

ANNEXE 1 - BILAN DES FORMATIONS MANAGEMENT					
Code action	Libellé de l'action	Absent	Présent	NC	Total général
MGT00149	Accompagner ses agents à développer leurs compétences	1	3		4
MGT00025	AEPM100 - Réussir sa prise de poste		1		1
MGT00026	AEPM101-Gérer son temps		2		2
MGT00028	AEPM103-Les bonnes pratiques de la délégation		4		4
MGT00033	AEPM108-Conduire ses réunions d'équipe		1		1
MGT00035	AEPM110-Conduire tout type d'entretien individuel		1		1
MGT00036	AEPM111-Réussir ses entretiens professionnels en tant que manager	1	13		14
MGT00037	AEPM112-Gérer les conflits		3		3
MGT00038	AEPM113-Reconnaitre le travail et les agents		2		2
MGT00039	AEPM114-Communiquer avec son équipe	1	3		4
MGT00128	AEPM119-Gestion des émotions	1			1
MGT00129	AEPM120-Accompagner ses équipes dans le changement		2		2
MGT00131	AEPM122-bien accueillir un nouveau collaborateur dans l'équipe		1		1
MGT00125	AEPM126-Gérer son stress	1	2		3
MGT00130	AEPM-Manager par la confiance		5		5
MGT00043	ATD01-Optimiser son relationnel grâce à l'analyse transactionnelle (AT)		1		1
MGT00054	ATD03-S'initier à la CNV (Communication non violente): S'exercer à dire les choses difficiles		8		8
MGT00152	ATD04-Sensibilisation à la CNV (Communication non violente); dire NON et entendre NON en tant que manager	1	5		6
MGT00151	ATD05-le management situationnel		1		1
MGT00162	ATD06-Ateliers découverte- manager avec l'approche systémique		1		1
MGT00142	MANAGER 27 - Manager en ayant recours à la sanction disciplinaire		5		5
MGT00001	MANAGER01 - Formation Initiale Leadership et Management - FILM		18	10	28
MGT00002	MANAGER02 - Les essentiels du management	1	12		13
MGT00005	MANAGER03 - Responsable et adjoint : quel binôme construire ?		2		2
MGT00003	MANAGER04 - Déléguer et fluidifier la répartition du travail au sein de l'équipe		4		4
MGT00004	MANAGER05 - Les essentiels de la conduite de projet (niveau 1)		5		5
MGT00006	MANAGER07 - Manager de managers		2		2
MGT00014	MANAGER13 - Gérer au quotidien des situations de conflit	2	9		11
MGT00018	MANAGER17 - Améliorer sa prise de parole en public		5		5
MGT00019	MANAGER18 - Faire adhérer et fédérer son équipe		2		2
MGT00020	MANAGER19 - Savoir se positionner vis-à-vis des élus		1		1
MGT00022	MANAGER20 - Gérer son temps et ses priorités		7		7
MGT00024	MANAGER21 - Améliorer sa prise de décision		2		2
MGT00073	MANAGER25 - Conduire des entretiens professionnels annuels motivants et efficaces	3	2		5
MGT00074	MANAGER26 - Développer le leadership de soi	1	3		4
MGT00188	Parcours FILM Principes et valeurs du service public	5	35		40
MGT00144	Conférence RH FILM - PIMS L'entretien professionnel	1	6		7
MGT00172	Conférence RH FILM - PIMS Manager les risques professionnels et les risques psychosociaux		6		6
MGT00057	FILM Accompagner les agents en difficultés	1	9		10
MGT00060	FILM Politique disciplinaire	3	7		10
MGT00102	Parcours Initial pour les Managers Stratégiques - PIMS - Présentiel		6		6
MGT00189	Parcours Initial pour les Managers Stratégiques Egalité 10		1		1
MGT00186	Parcours PIMS Formation aux principes et Valeurs du Service Public	4	1		5
MGT00177	Paris-Pluri'elles	14	38		52
MGT00114	Rendez-vous du management	9	52		61
MGT00061	Conférence RH Temps de travail	2	4		6
MGT00145	CYCLES DE CODEVELOPPEMENT INTER DIRECTIONS			1	1
MGT00198	Formation des cadres dirigeants A+ de la VDP		1		1
MGT00194	JOURNEES DU MANAGEMENT INTER DIRECTIONS (FORFAIT 7H)	1	4		5
MGT00176	Manager les agents en situation de handicap ou en reconversion		2		2
MGT00045	Le Dialogue Social		4		4
TOTAL	OFFRE DE FORMATION DE LA MISSION MANAGEMENT				378
DEVE001328	CO DEVE - L'encadrement d'agents en situation de handicap	1	10		11
DEVE001407	AEPM - CO DEVE Peut-on concilier exigence et bienveillance dans sa communication auprès de ses équipes ?		23		23
DEVE001408	APFR - Atelier CO DEVE - Qu'est-ce qu'une décision équitable en management ?	2	20		22
DEVE001409	APFR - Atelier - CO DEVE - Comment préparer le départ d'un collaborateur, y compris en retraite, en valorisant son expérience	3	16		19
TOTAL	OFFRE DE FORMATION DEVE				75
TOTAL GENERAL					453